

ЈАВНИ ПОЗИВ

Министарство за европске интеграције оглашава јавни позив за ангажовање лица уговором о делу за обављање послова шефа Заједничког техничког секретаријата (ЗТС) у Лесковцу, у оквиру Програма прекограничне сарадње Србија-Македонија, **са следећим описом послова:**

- **обављање активности у вези са управљањем и спровођењем пројеката, укључујући и координацију активности осталих лица ангажованих за рад у ЗТС-у;**
- **надзор над укупним радом ЗТС-а, укључујући и надзор над радом особља у ЗТС-у, извештавање координатора пројекта у Оперативној структури и давање предлога у вези са унапређењем Програма и његовим спровођењем;**
- **извршавање осталих задатака који су битни за горе наведене активности и захтевани од стране надлежних лица из Оперативне структуре.**

у периоду од најмање 440 радних дана. Најмање 75% радних дана шеф Заједничког техничког секретаријата ће проводити на територији обухваћеној Програмом, тј. биће стациониран у канцеларији основаној за потребе Програма (место рада: Лесковац). Такође, у обавези је да путује до придружене канцеларије у другој земљи (Куманово), обилази локације пројеката кад год је потребно и присуствује састанцима у складу са потребама посла.

Уговор ће се закључити под условом претходног закључивања Уговора о активностима у оквиру Пројекта техничке помоћи прекограничног Програма Србија-Македонија између Министарства за европске интеграције Владе Републике Србије и Делегације Европске уније у Републици Србији.

Услови ангажовања:

- **стечено високо образовање на основним академским студијама (240 ЕСПБ бодова), пожељно мастер академским студијама; најмање 10 година радног искуства након завршетка средње школе или 9 година радног искуства након завршетка струковних студија (180 ЕСПБ бодова);**
- **одлично познавање писаног и усменог енглеског језика као и најмање једног локалног језика земаља у Програму;**
- **најмање 6, пожељно 8 година релевантног радног искуства у области управљања програмима/пројектима финансираних од стране Европске уније или других донатора;**
- **најмање 4 године релевантног радног искуства у области управљања пројектима;**
- **најмање 2, пожељно 4 године релевантног радног искуства у надзору, координацији и управљању тимом експерата;**
- **учешће у раду најмање 3 пројекта финансираних из средстава Европске уније у последњих 6 година, пожељно у вези са прекограничном сарадњом у земљама корисницама ИПА II.**

Пријаве се подnose на е-адресу cbc@mei.gov.rs у року од **седам** дана од дана његовог објављивања на интернет страни Министарства за европске интеграције (www.mei.gov.rs) и Информационом систему за координацију развојне помоћи у Републици Србији ИСДАКОН (www.evropa.gov.rs). Благовременим ће се сматрати све пријаве које стигну до последњег дана наведеног рока, односно **до недеље 26. новембра 2017. године**.

Пријава са пропратним мотивационим писмом и биографијом на једном од језика земаља учесница у Програму или енглеском језику, поред осталог мора садржати: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве и одговорностима на тим пословима, податке о евентуалном стручном усавршавању и податке о евентуалним посебним областима знања.

На разговор ће бити позвани само кандидати који задовољавају тражене услове, најкасније у року од једног (1) дана од дана истека рока за подношење пријаве, стога се моле кандидати да буду доступни за разговор који ће се обавити у недељи након истека рока за подношење пријава (27-31.11) у Београду.

Кандидати који буду позвани на разговор обавезни су да доставе на увид оригинал или оверену копију доказа о стеченом образовању, радном искуству и учешћу у раду на пројектима. Знање енглеског језика биће проверено током разговора, усменим путем.